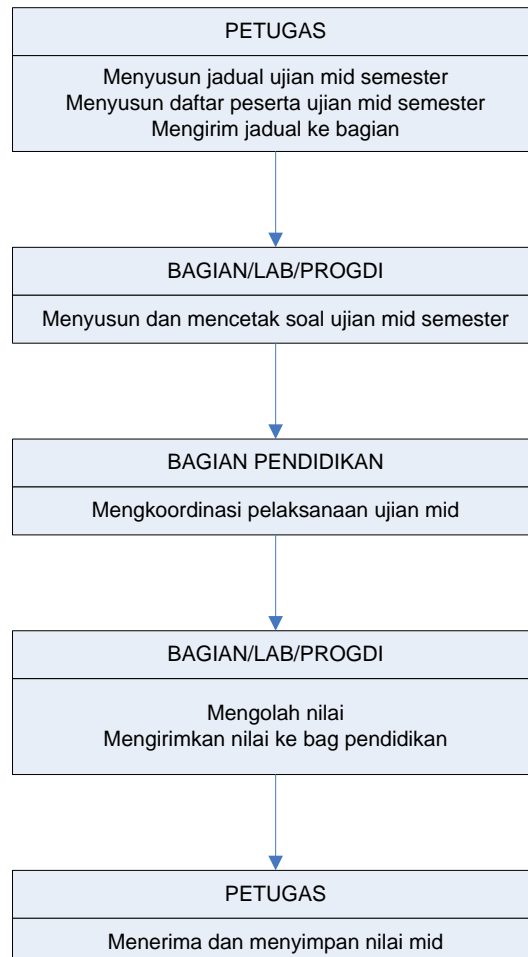
 UNIVERSITAS SEBELAS MARET SURAKARTA	DOKUMEN Prosedur Operasional Tetap	KODE :
		JUDUL : UJIAN MID SEMESTER
AREA : FAKULTAS		NO. REVISI :

Prosedur



Diskripsi

PENANGGUNG JAWAB	PROSES	SASARAN		
		Kapan	Durasi	Kinerja
Petugas subbag Pendidikan	1. Menyusun jadwal ujian mid semester 2. Menyusun daftar peserta ujian mid semester 3. Mengirim jadwal dan pembagian ruang ujian mid semester ke laboratorium/bagian/Progdi	Awal semester	1 hari	
Sub Bagian Pendidikan/Lab	4. Menyusun dan menetak soal ujian mid semester		1 minggu	
Subbag pendidikan	5. Mengkoordinasi pelaksanaan ujian semester		1 minggu	
Bagian/lab/Progdi	6. Mengolah dan mengirimkan hasil nilai mid semester		1 minggu	
Petugas	7. Menerima dan menyimpan nilai mid semester dari laboratorium/bagian		1 hari	